Azubi (m/w/d)
- Kaufmann/-frau für Büromanagement -

Dein Zeiteinsatz in Worten: ab August 2027 Vollgas in Schule und Büro

Abenteuer-Alltag!
Bei uns ist kein Tag wie der Andere und doch geht es uns nur um das Eine: unseren Gästen Spaß, Erholung und erlebnisreiche Stunden zu bieten. In einem familiären Team unterstützt du uns bei allgemeinen Verwaltungsaufgaben, wirfst einen Blick in die Finanzbuchhaltung, kümmerst dich um Termine und unterstützt bei Veranstaltungen. Dabei besuchst du die Berufsschule in Meschede.

Lass uns über deine Wünsche sprechen
Du möchtest Expert*in im Büromanagement werden und betriebswirtschaftliche Abläufe genauer kennenlernen? In der dualen Ausbildung sammelst du bei uns und in der Schule sowohl praktische, als auch theoretische Erfahrungen, die dich zu genau diesen Zielen führen!

Das bringst du mit
Fachoberschulreife, Höhere Handelsschule, Abitur oder eine ähnliche Qualifikation • gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen • Kommunikationsfähigkeit • fundierte Kenntnisse in MS-Office • Freude am Umgang mit Menschen • Interesse an kaufmännischen Fragestellungen

Deine Vorteile
Vorgelagertes Praktikum zum Sammeln von Vorerfahrungen • Einblicke in die verschiedenen Abteilungen unseres Freizeitparks • Rabatte in unserer Gastronomie, im Shop und für weitere Freizeitparks • Freikarten für deine Familie und Freundeskreis • Teilnahme an tollen Team-Events

Dein Fuß in der Tür
Bist du einmal Teil des Teams, warten immer wieder neue Herausforderungen auf dich.
Unser Motto: Nicht nur fordern, auch fördern!

Wir freuen uns auf dich!

Schick deine Bewerbung an bewerbung@fortfun.de

Starte durch